

WERKPLAN DAGOPVANG

LOCATIE Bruchem



Stichting Christelijke
Kinderopvang
Bommelerwaard

Dagopvang

Locatie: Bruchem

VOORWOORD

Middels dit werkplan behorende bij het Pedagogisch Beleidsplan en het beleidsplan voor Veiligheid en Gezondheid willen we u informeren over de werkwijze van de SCKB, specifiek voor de dagopvang locatie Bruchem.

Als er wordt gesproken over SCKB dan bedoelen we de Stichting Christelijke Kinderopvang Bommelerwaard. De dagopvang is een onderdeel van het kindcentrum van de SCKB op locatie Bruchem.

SCKB

Teamleidster: Arina Struijk

Pedagogische beleidsmedewerkster/coach: Lenny van den Berg

Inhoudsopgave

VOORWOORD	2
Inhoudsopgave	3
Inleiding	4
1. Overzicht Locatie	5
1.1 Dagopvang Bruchem	5
1.2 Coaching	5
1.3 Ouders	5
1.4 De groep	6
1.4.1 De groep en werkwijze	6
1.4.2 Vaste gezichten criterium	6
1.5 De 3 uren regeling	7
2. Informatie over de dagopvang	8
2.1 Speel- en leeromgeving	8
2.1.1. Spelen Binnenruimte	8
2.1.2. Spelen Buitenruimte	8
2.2 Dagindeling	8
2.3 Doorlopende (leer)lijn voor voor- en vroegschoolse educatie (VE)	9
Bijlage 1: Brengen en halen	10
Bijlage 2: Wenbeleid	11
Bijlage 3 Inschrijfformulier	13

Inleiding

Voor u ligt het locatie specifieke deel, het Werkplan van de dagopvang van de SCKB locatie Bruchem.

Dit deel is een aanvulling op het algemene deel van het Pedagogisch Beleid. En een aanvulling op het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

In eerste instantie is het bedoeld om ouder(s)/verzorger(s) kennis te laten maken met de werkwijze van de SCKB. Daarnaast wordt dit plan gebruikt om personeelsleden, stagiaires en andere belangstellenden te informeren over de gang van zaken binnen de dagopvang.

Het Pedagogische Beleid, Werkplan en Beleid Veiligheid en Gezondheid (met protocollen) zijn te vinden op onze website <https://sckb.nl>

1. Overzicht Locatie

De SCKB vormt samen met de Christelijke basisschool De Bron een kindcentrum. Op de locatie Bruchem bieden we de volgende opvangsoorten:

- Dagopvang 0-4 jaar
- Voorschool
- Voor- en buitenschoolse opvang

Ons bezoekadres is Kerkplein 6 te Bruchem. Onze E-mail is info@sckb.nl

1.1 Dagopvang Bruchem

De dagopvang heeft een groepsruimte, buitenspeelplaats en slaapkamer. Wanneer alle kinderen in de groepsruimte aangekomen zijn wordt de ochtend gezamenlijk begonnen met een lied en begroeting. Dit helpt de kinderen bij het wennen en kennismaken met elkaar. Er wordt buiten op het eigen kleine omheinde speelplaatsje van de dagopvang gespeeld. Kinderen rusten, zolang nodig, in de slaapkamer.

Er is plaats voor maximaal 12 kinderen van 0 tot 4 jaar. Sommige dagen zijn er minder kinderen. We zetten vaste medewerkers in op vaste dagen volgens de Beroepskracht Kind Ratio (BKR). Om de medewerkers te laten pauzeren wordt afgeweken van de BKR norm tussen 13.00 en 15.00 uur.

De dagopvang is open tussen 7.30 en 18.00. Vervroegde of verlengde opvang is mogelijk op aanvraag. Het is mogelijk dat er een wandelingetje wordt gemaakt door het dorp. Dan gaan er minimaal 2 begeleiders mee. Er is een vast dagritme, waarbij eten, drinken, slapen en spelen voorspelbare plaatsen hebben.

1.2 Coaching

Elke pedagogisch medewerker wordt individueel en in teamverband gecoacht door een pedagogisch coach. Per fulltime formatieplaats wordt minimaal 10 uur coaching per jaar berekend. Op dit moment zijn er nog open vacatures voor pedagogisch medewerkers voor de BSO en kan de coaching nog niet berekend worden.

Daarnaast houdt de pedagogisch beleidsmedewerker zich bezig met de ontwikkeling en uitvoering van het pedagogisch beleid. Per LRK-nummer wordt hiervoor minimaal 50 uur per jaar berekend, dus voor de locatie BSO Bruchem is dit 50 uur per jaar.

In ons beleid- en coachingsplan wordt ieder jaar in januari het nieuwe aantal uren coaching vastgesteld per locatie. U kunt het plan opvragen bij de teamleidster.

Voor voorschoolse educatie (VE) wordt een pedagogisch beleidsmedewerker/coach ingezet. Deze extra uren zijn erop gericht om het VE-aanbod te versterken. Hoe dit concreet wordt vormgegeven staat beschreven in het beleid- en coachplan van de SCKB. Per doelgroep peuter (VE-geïndiceerd) wordt er 10 uur per jaar gerekend. Deze VE-coach heeft als doel het versterken van het VE-aanbod door coaching op de groep.

1.3 Ouders

Binnen de opvang hebben ouders inspraak. Op het inschrijfformulier kan aangegeven worden of ouders zich daarvoor willen inzetten, middels de ouder adviescommissie. Deze commissie biedt gevraagd en ongevraagd advies aan de SCKB over de kwaliteit van de opvang.

1.4 De groep

Op de dagopvang is een verticale groep, dat houdt in dat de leeftijdsopbouw van de groep breder is, namelijk van 0 tot 4 jaar. De bezetting van deze groep is afhankelijk van de leeftijdssamenstelling van de groep kinderen. De groep mag uit maximaal 12 kinderen bestaan.

1.4.1 De groep en werkwijze

Wanneer kinderen worden opgevangen in een verticale groep zullen ze totdat ze 4 jaar zijn op dezelfde groep kunnen blijven. Ze komen met kinderen van verschillende leeftijden in aanraking. Hierdoor kunnen de kinderen veel van elkaar leren. Jongere kinderen leren van de oudere kinderen, ouderen leren rekening te houden met de jongere kinderen. Wanneer er gewerkt wordt met een verticale groep, is het van belang dat de pedagogisch medewerker goed kan afstemmen op de ontwikkeling van kinderen in een breder leeftijdsgebied.

Binnen een verticale groep is er sprake van een zeer gevarieerd activiteiten aanbod. Uitgangspunt is dat er op de ontwikkeling van de kinderen wordt aangesloten. Dat ziet er bij baby's en peuters anders uit. De activiteiten voor baby's zullen gericht zijn op bijvoorbeeld het kunnen vastpakken van voorwerpen of het ontwikkelen van het kruipen. Voor peuters kunnen dit activiteiten zijn als proberen te hinkelen of met scheerschuim spelen. Er zijn ook verschillende activiteiten waar de gehele groep aan deel kan nemen zoals een boekje voorlezen en samen liedjes zingen. De pedagogisch medewerkers denken bewust na over het betrekken van de allerjongsten bij bijvoorbeeld een groepsmoment.

1.4.2 Vaste gezichtencriterium

Zoals eerder beschreven mogen er aan 0-jarigen 2 vaste gezichten worden gekoppeld. Aan kinderen van 1 tot 4 jaar geldt dat er 3 vaste gezichten worden toegewezen. Wanneer er sprake is van een verticale groepssamenstelling blijven deze criteria gelden.

1.5 De 3 uren regeling

Een kinderopvangorganisatie mag maximaal 3 uur per dag afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR) bij een aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer. Tijdens die uren mogen er minder pedagogisch medewerkers worden ingezet (minimaal de helft van de vereiste BKR). Dit is de 3-uursregeling. Dit geldt zowel voor de dagopvang als de buitenschoolse opvang tijdens de vakantieperiodes. In het pedagogisch beleid is te lezen in welke situaties er wordt afgeweken van de BKR, welke pedagogische afwegingen hiervoor gelden en hoe er aandacht wordt besteed aan de behoeften van het kind als er wordt afgeweken van de BKR. Hieronder is schematisch weergegeven hoeveel beroepskrachten, afhankelijk van de BKR, er per groep worden ingezet en wat hierbij de reguliere personeelsdiensten en pauzetijden zijn:

Kinderdagopvang (0 tot 4 jaar)

<i>Aantal beroepskrachten</i>	<i>Regulier personeelstijden</i>	<i>pauzetijden</i>
1/2/3	6.45- 17.00	12.30-13.00
	7.30-17.30	12.45-13.15
	8.00-18.00	13.00-13.30

Hieronder is weergegeven hoe dit uitwerkt in de praktijk:

Kinderdagopvang 0-4:

<i>Tijd</i>	<i>(niet)afwijken</i>	<i>totaal</i>
6.45-7.30 (vervroegd)	afwijken	0.75
7.30-8.15	afwijken	0.75
8.15-12.30	niet afwijken	
12.30-13.30	afwijken (pauze)	1
13.30-17.30	niet afwijken	
17.30-18.00	afwijken	0.50

2. Informatie over de dagopvang

2.1 Speel- en leeromgeving

2.1.1. Spelen Binnenruimte

De dagopvang maakt gebruik van 1 lokaal. Het lokaal biedt ruimte aan 12 kinderen. Dit lokaal heeft voldoende ruimte om op ontdekking te gaan zowel voor de peuters in de hoeken als voor de baby's in de grondbox. De speelleeromgeving van het lokaal is veilig ingericht naar wat past bij de groepsamenstelling van 0 tot 4 jaar. Er wordt rekening gehouden met de leeftijden van de kinderen en het biedt speelmateriaal aan wat daarbij past. Daarnaast kunnen we gebruik maken van het gymlokaal van De Bron om met de kinderen bewegingsactiviteiten te ondernemen.

2.1.2. Spelen Buitenruimte

De dagopvang beschikt over een eigen omheind speelterrein waar de kinderen kunnen buitenspelen. Dit zorgt voor een veilige buiten speelomgeving voor de baby's en peuters. Bij het buitenspelen zijn te allen tijde de hekken gesloten. Er is speelmateriaal voor de leeftijdscategorie 0-4 jaar aanwezig. Bij het buitenspelen is altijd een vaste pedagogisch medewerker aanwezig.

2.2 Dagindeling

De dagindeling op het kinderdagverblijf kan er als volgt uit zien:

Tijd	Activiteit
07.30 – 9.00	De kinderen worden door de ouders gebracht, de kinderen spelen vrij.
08.50 – 9.00	Het speelgoed wordt gezamenlijk opgeruimd.
09.00 - 9.30	De dag wordt geopend met begroeten een gebed, bijbelverhaal en christelijke liedjes.
09.25 -10.00	Tafelmoment; gezamenlijk eten en drinken van fruit en sap.
10.00 - 10.15	Toiletroutine; het verschonen van de kinderen en het begeleiden bij naar het toilet gaan. De jongste baby's worden naar bed gebracht.
10.15 – 11.15	Bij droog weer verzorgen de pedagogisch medewerkers activiteiten buiten, bij minder mooi wordt binnen vrij gespeeld, geknutseld of maken gebruik van de gymzaal.
11.15 – 11.30	Alles wordt opgeruimd, eventueel een toiletroutine en handen wassen.
11.30 – 12.15	De jongste kinderen worden wakker en worden verschoond. Tafelmoment; gezamenlijk eten en drinken van boterhammen en melk na het doen van een gebed. We beginnen de maaltijd met een gebed. Aan het einde van de maaltijd danken we God voor het lekkere eten.
12.15 – 12.30	Toiletroutine; het verschonen van de kinderen en het begeleiden bij naar het toilet gaan. De jongste baby's worden naar bed gebracht. De meeste (grotere) kinderen gaan nu naar bed.
12.30 – 14.00	Voor de kinderen die wakker blijven, wordt een activiteit verzorgd. Ook mogen de kinderen natuurlijk vrij spelen.
14.00 – 14.30	De jongste kinderen gaan aan tafel en krijgen iets te drinken met een soepstengel of koekje. Vervolgens worden de jongste kinderen verschoond en gaan voor de tweede keer naar bed.
14.30 – 15.00	De oudere kinderen worden wakker, zij worden verschoond en gaan aan tafel. Daar krijgen zij wat te drinken met een soepstengel of ander gezond koekje.

15.00 – 16.20	We gaan met de kinderen naar buiten of doen bewegingsspelletjes. Ook wordt er nog even vrij gespeeld.
16.20 – 16.30	Het speelgoed wordt gezamenlijk opgeruimd.
16.30 – 17.00	We gaan aan tafel om warm te eten. De kinderen die geen warme maaltijd nuttigen krijgen een soepstengel of crackertje.
17.00 – 17.15	De kinderen worden verschoond en gaan naar het toilet. De eerste kinderen worden opgehaald
17.15 – 18.00	Vrij spelen totdat alle kinderen opgehaald zijn, overdracht vindt plaats naar de ouders.

2.3 Doorlopende (leer)lijn voor voor- en vroegschoolse educatie (VE)

De doorlopende (leer)lijn van dagopvang naar het basisonderwijs wordt door middel van de volgende punten gewaarborgd:

- Er wordt gewerkt met het gecertificeerde VE-programma 'Uk en Puk'. Dit programma brengt de vier belangrijkste domeinen; taal, rekenen, motoriek en sociaal- emotionele ontwikkeling aanbod. Dit gecertificeerde programma wordt aan alle kinderen aangeboden.
- De ontwikkeling van elk kind van 0 tot 4 jaar wordt gevolgd door middel van een kindvolgsysteem. De SCKB maakt gebruik van het kindvolgsysteem van Konnect. De leerlijnen van 0-4 jaar sluiten aan op de leerlijnen die de basisschool gebruikt.
- Het digitaal vastleggen van de ontwikkeling van het kind aan de hand van de observatiepunten uit Konnect dient als:
 - Hulpmiddel om op systematische wijze de eigen kijk op een kind in kaart te brengen.
 - Bron van informatie voor het opstellen van doelen en creëren van een passend aanbod
 - Als leidraad voor een gesprek met ouders over de ontwikkeling van hun kind.
 - Het inzichtelijk maken van de doorgemaakte ontwikkeling.
 - Middel om collegiaal overleg tussen pedagogisch medewerkers en leerkrachten te vergemakkelijken.
 - Instrument om belangrijke informatie digitaal over de ontwikkeling van de peuter door te sturen en te delen met de basisschool.
- Het observatieformulier (45 maanden) wordt ongeveer een maand tot een halve maand voor de 4e verjaardag gesloten en in overleg met én na toestemming van ouders naar de basisschool verstuurd met een overdrachtsformulier en een gesprek.
- Naast de bevindingen over de ontwikkeling uit Konnect wordt er ook aandacht gegeven aan het bespreken van het algehele kind; het welbevinden en de emotionele behoeften.
- De kinderen worden middels een warme overdracht aan de basisschool overgedragen.
- De doorlopende leer- en ontwikkelingslijn van kinderen wordt gewaarborgd door samenwerking tussen verschillende (educatieve) partners zoals Buurtzorg Jong, bibliotheek, consultatie bureau, basisonderwijs. Elkaars krachten worden gebruikt in het netwerk en daarmee worden de ontwikkelingskansen van kinderen vergroot.
- Er wordt overleg gepleegd met de intern begeleider van de basisschool door de teamleidster en de pedagogisch coach. Dit altijd met toestemming van ouders.

Bijlage 1: Brengen en halen

Bij de SCKB, staat de veiligheid voor kinderen, ouders en werknemers voorop. Daarom is het belangrijk dat alle werknemers weten wat de regels zijn voor het ophalen van de kinderen

Van ouders /verzorgers wordt verwacht dat zij het kind in het lokaal brengen, maar ook weer ophalen. Kinderen worden niet meegegeven aan onbekenden. Er moet van tevoren duidelijk afgesproken zijn door wie het kind wordt opgehaald als dit niet één van de ouders is.

Komen de kinderen door omstandigheden later, dan wordt er gevraagd aan de ouder dit graag door te geven aan één van de pedagogisch medewerker.

Binnenlaten ouder/verzorger

Soms komt het voor dat een ouder/verzorger door de instanties uit het ouderlijk gezag wordt gezet. Dit heeft als consequentie dat deze ouder/verzorger het kind niet meer mag ophalen. Als deze ouder/verzorger komt wordt het kind niet meegegeven.

Een pedagogisch medewerker geeft aan bij de ouder/verzorger dat hij of zij het kind niet mee mag nemen. Mocht de situatie gevaarlijk worden bel dan direct directie en/of politie.

Bijlage 2: Wenbeleid

Het is belangrijk dat kinderen en ouders de tijd krijgen om te wennen zodat het kindcentrum als een veilige plek kan worden ervaren. Een vertrouwensrelatie opbouwen en het bieden van emotionele veiligheid staat hierbij centraal. Ouders worden actief betrokken bij het wenproces. Hoe het wenbeleid er op de dagopvang, de voorschool en de buitenschoolse opvang eruit ziet is hieronder te lezen. Er wordt de tijd genomen voor de eerste kennismaking en gewenning. De volgende procedure wordt gehanteerd:

- Voor aanvang van de dagopvang wordt er met de ouders een wenmoment afgesproken. Dit kan pas na het ondertekenen van de overeenkomst. Op de dagopvang wordt een intake gehouden en is er mogelijkheid voor een meekijkmoment.
- Als de overeenkomst getekend is en het kind geplaatst is op een groep zal de mentor van het kind de ouder(s)/verzorger(s) uitnodigen voor een intakegesprek. Tijdens het intakegesprek worden de bijzonderheden van het kind doorgenomen, evenals de gang van zaken op de groep. Voor de ouders biedt het intakegesprek tevens de mogelijkheid om ideeën en verwachtingen over de opvang naar voren te brengen. Hier krijgen ouders dan ook gelegenheid toe.
- Op het afgesproken wenmoment zal het kind worden gebracht door de ouder(s)/verzorger(s) waarna zij er ongeveer tien minuten bij blijven, afhankelijk van het verloop. Als het goed gaat, blijft het kind een hele ochtend. Indien nodig worden er extra wenmomenten afgesproken. Een andere mogelijkheid is dat de opvang langzaam opgebouwd wordt van één à twee uur tot de afgesproken hoeveelheid opvang. Tijdens de wenmomenten zal er telefonisch contact zijn bij bijzonderheden. Na afloop wordt er persoonlijk met de ouders besproken hoe het is gegaan. Als er bijzonderheden zijn dan hoort u dit zeker!
- De gewenningsprocedure is sterk afhankelijk van de leeftijd en het aantal dagen dat het kind het kindcentrum bezoekt. Er wordt soepel met het wenbeleid omgegaan, rekening houdend met de wensen van de ouders en aangepast aan de individuele behoefte van het kind.
- De ouder(s)/verzorger(s) kunnen te allen tijde telefonisch informeren hoe het met het kind gaat.
- De mentor van het kind is vanaf de wenperiode nauw betrokken bij het kind en is een vast aanspreekpunt voor de ouders om vragen en opmerkingen mee te delen. Zij houdt het wenproces in de gaten en speelt in op specifieke behoeften van het kind, bijvoorbeeld het ondersteunen bij moeite met afscheid nemen. Het kind krijgt de gelegenheid om op een rustige manier kennis te maken met de omgeving en het speelmateriaal. Het kind kan ontdekken, onderzoeken en bekijken en hierdoor langzaam vertrouwd raken met de nieuwe omgeving en de andere kinderen. Het waarborgen van de emotionele veiligheid is hierbij uitgangspunt.

- Er worden niet meer dan twee nieuwe kinderen per keer geplaatst. Zo wordt gewaarborgd dat elke nieuwkomer op voldoende aandacht van de mentor kan rekenen.

Inschrijfformulier kinderopvang Bruchem

Gegevens kind:

Naam	
Roepnaam	
Jongen/meisje	
Geboortedatum	
BSN	
Geloof	
Gesproken taal thuis	

Gegevens ouder/verzorger 1: (waar de rekening naar gestuurd wordt)

Naam	
Geboortedatum	
BSN	
Adres	
Postcode/woonplaats	
Telefoonnummer privé	
Telefoonnummer mobiel	
Email-adres	
IBAN	
Beroep	
Hoogste afgeronde opleiding	
Toeslag aanvraag bij	0 kinderopvangtoeslag (via Belasting) 0 peutertoeslag (via Gemeente)

Gegevens ouder/verzorger 2:

Naam	
Geboortedatum	
BSN	
Adres	
Postcode/woonplaats	
Telefoonnummer prive	
Telefoonnummer mobiel	
Email-adres	
Beroep	
Hoogste afgeronde opleiding	

Gezinssamenstelling:

0 gehuwd	0 samenwonend	0 eenoudergezin
Broer(s)		
geboortedatum		
Zus(sen)		
Geboortedatum		

Persoon in noodgevallen:

Wij vragen gegevens van een persoon wie wij in noodgevallen kunnen bellen, indien wij beide ouders/verzorgers niet kunnen bereiken.

Naam	
Relatie tot uw kind	
Adres	
Postcode/woonplaats	
Telefoonnummer privé	
Telefoonnummer mobiel	

Medische gegevens kind:

Verzekerd bij Indien niet verzekerd, aanvullend formulier zorgverzekering invullen	
Inschrijfnummer	
Huisarts	
Adres	
Postcode/woonplaats	
telefoonnummer	
Is uw kind ingeënt? Op de kinderopvang is het risico groter dat kinderen infectieziekten oplopen. Wanneer uw kind niet is ingeënt en er heerst een infectieziekte, is het belangrijk dat u contact opneemt met uw huisarts.	0 ja 0 nee
Gebruikt uw kind medicijnen? Bij ja graag verklaring invullen inzake toedienen medicijnen	0 ja 0 nee
Is uw kind allergisch?	0 ja: 0 nee
Overige informatie	

Zindelijkheid:

Is uw kind zindelijk? Wij werken mee aan de zindelijkheidstraining. Wanneer u hiermee bezig bent wilt u dan een extra setje kleren mee geven?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> nee, maar wel mee bezig
---	---

Plaatsing kinderopvang:

Per wanneer zou u willen starten?	
Gewenst contractsoort	<input type="checkbox"/> 52 weken (incl. schoolvakanties) <input type="checkbox"/> 40 weken (excl. schoolvakanties)
Welke dagen wilt u afnemen?	<input type="checkbox"/> Maandag <input type="checkbox"/> 7.30 - 18.00 <input type="checkbox"/> 7.30 - 12.45 <input type="checkbox"/> Dinsdag <input type="checkbox"/> 7.30 - 18.00 <input type="checkbox"/> 7.30 - 12.45 <input type="checkbox"/> Woensdag <input type="checkbox"/> 7.30 - 18.00 <input type="checkbox"/> 7.30 - 12.45 <input type="checkbox"/> Donderdag <input type="checkbox"/> 7.30 - 18.00 <input type="checkbox"/> 7.30 - 12.45 <input type="checkbox"/> Vrijdag <input type="checkbox"/> 7.30 - 18.00 <input type="checkbox"/> 7.30 - 12.45
Vervroegde opvang	<input type="checkbox"/> ja 6.45 - 7.30 <input type="checkbox"/> nee
Indicatie consultatiebureau voor VVE	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Wilt u de doorgaande lijn naar basisschool "De Bron" doorzetten?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee

Overig:

Beeldmateriaal:	
Geeft u toestemming om beeldmateriaal van uw kind te maken en te gebruiken in het lokaal of op een groepsfoto?	0 ja 0 nee
Geeft u toestemming om beeldmateriaal van u kind te maken en te gebruiken in Parro, de nieuwsbrief of de schoolgids?	0 ja 0 nee
Geeft u toestemming om beeldmateriaal van uw kind te maken en te gebruiken op social media of de website?	0 ja 0 nee
Geeft u toestemming om beeldmateriaal van uw kind te maken en te gebruiken in de krant of afscheid- of gedenkboekjes?	0 ja 0 nee
Geeft u toestemming om met uw kind uitstapjes te maken? Vooraf zult hier hierover geïnformeerd worden	0 ja 0 nee
Wilt u deelnemen aan de ouderadviescommissie?	0 ja 0 nee
Overige opmerkingen	

Samenwerking:

De SCKB werkt samen met basisschool "De Bron". Om een doorgaande ontwikkelijn te ontwikkelen is het van belang dat van de kinderen die vanuit de kinderopvang doorstromen naar het onderwijs de observatielijsten en eventuele andere relevante informatie overgedragen wordt aan de basisschool.	
Geeft u toestemming om de observatiegegevens en eventuele andere inhoudelijke gegevens door te geven aan de basisschool?	0 ja 0 nee
Geeft u toestemming om tijdens multidisciplinaire overleggen gegevens uit te wisselen met betrekking tot kind besprekingen?	0 ja 0 nee
Geeft u toestemming om tijdens overleggen met het consultatiebureau informatie uit te wisselen? Wanneer uw kind VVE geïndiceerd is vinden deze overleggen automatisch plaats	0 ja 0 nee

Ondertekening:

Bij het ondertekenen van dit formulier gaat u akkoord met de invulde antwoorden bij de vragen

Plaats en datum	Plaats en datum
Handtekening ouder/verzorger 1	Handtekening ouder/verzorger 2